

教 頭	生徒指導主事	学年主任	担 任	
				令和 年 月 日

旅 行 届

富山県立富山高等支援学校長 様

保護者等氏名 _____

下記の計画のとおり旅行をいたしますので届け出いたします。

記

1 生徒氏名 _____ 年 組 _____

2 旅行期間 令和 年 月 日 () から () 日間
 令和 年 月 日 () まで

3 旅行先 _____

4 連絡先 _____

..... ↑ 生徒指導部 ・ ↓ 事務部保管

事務(部)長	主 務	学年主任	担 任	
				令和 年 月 日

学割証交付願

富山県立富山高等支援学校長 様

年 組 _____

生 徒 氏 名 _____ () 歳

身分証明書番号 _____

保護者等氏名 _____

下記の予定で生徒を旅行させたいので、学生生徒旅客運賃割引証の発行をお願いします。

旅行区間	駅から _____ 駅まで _____ 駅から _____ 駅まで _____	駅経由 _____
乗車券の種類	片道 ・ 往復 ・ 連続 ・ 周遊	必要枚数 _____ 枚
旅行先	_____	
期 間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで	

※学割は、ご利用区間の片道の営業キロが 101 キロ以上ある場合、運賃が 2 割引になります（往復割引乗車券についても学生割引が適用になります）。

※障害者割引制度（療育手帳取得者等）は、片道の営業キロが 101 キロ以上ある場合、運賃が 5 割引になります。（詳しくは、みどりの窓口へ）

※必ずペンで記入し、保護者（署名）、担任・学年主任・生徒指導の承認（印鑑押印）の後、事務室に提出すること。